



DE HOOGE WAERDER

ACCOUNTANTS - BELASTINGADVISEURS - JURISTEN

Jaarrekening 2022-2023

Stichting Marthas Talent Foundation

Amsterdam



Rapport

Stichting Marthas Talent Foundation, Amsterdam

inzake de jaarrekening 1 september 2022 tot en
met 31 augustus 2023

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2022/2023	5
----------	---------------------------------------	----------

JAARREKENING 2022/2023

1	Balans per 31 augustus 2023	12
2	Staat van baten en lasten over de periode 01-09-2022 tot en met 31-08-2023	13
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	14
4	Toelichting op de balans per 31 augustus 2023	17
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 01-09-2022 tot en met 31-08-2023	20

Accountantsrapport

De Hooge Waerder

De Hooge Waerder Haarlem
Leidsevaart 18
Postbus 3243
2001 DE Haarlem
Telefoon (023) 517 33 66
haarlem@dehoogewaerder.nl
www.dehoogewaerder.nl
KvK 340 48400

Aan het bestuur van
Stichting Marthas Talent Foundation
Rustenburgstraat 436
1072 HK Amsterdam

Haarlem, 15 januari 2024

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2022/2023 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2022/2023 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 128.088 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 37.429, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Marthas Talent Foundation te Amsterdam is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 augustus 2023 en de staat van baten lasten over 2022/2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Marthas Talent Foundation. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.



Brengt de zaak verder



3 ALGEMEEN

3.1 Bedrijfsgegevens

Stichting Marthas Talent Foundation heeft tot doel:

- a. Het laten excelleren door het financieel steunen van leerlingen, studenten, docenten en medewerkers, projecten en activiteiten van of gelieerd aan het Lucia Marthas Institute of Performing Arts (het LMIPA).
- b. Het realiseren van of het faciliteren van een schoolgebouw in of nabij Amsterdam, waarin LMIPA een doorlopend en geïntegreerd curriculum kan aanbieden voor leerlingen en studenten in vooropleidingstrajecten, het middelbaar en hoger beroepsonderwijs en het wetenschappelijk onderwijs.
- c. En het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De stichting verleent geen steun aan instellingen, projecten of activiteiten waarbij één of meer bestuursleden van de stichting een direct of indirect belang hebben.

3.2 Bestuur

Per balansdatum wordt de directie gevoerd door:

- E.F.H. de Groot, Voorzitter / Secretaris
- G. Stroomer, Penningmeester
- G.F. Smid, Bestuurder
- A.W.H.M. Theeuwes, Bestuurder

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
De Hooge Waerder Accountants

V. Rozemeijer AA

Financieel verslag

BESTUURSVERSLAG 2022 -2023

1 september 2022 t/m 31 augustus 2023

STICHTING MARTHAS TALENT FOUNDATION

Vrienden van Lucia Marthas Institute for Performing Arts

Rustenburgerstraat 436
1072 HK Amsterdam, Nederland
T: 020 6761370
E: foundation@luciamarthas.nl
IBAN: NL58 ABNA 0419 8019 36

Inhoud

1	Inleiding	7
2	Lesgeld en (studie)reiskosten	7
3	Alumni	7
4	Kinderen in achterstandswijken	7
5	Kinderen in asielzoekerscentra	8
6	Eindpresentatie	8
7	Aanvraagprocedure	8
8	Communicatie	8
9	Organisatie	8
9.1	Statutaire doelstelling	8
9.2	Bestuur en medewerkers	9
9.3	Erkenning Centraal Bureau Fondsenwerving	9
9.4	Culturele ANBI	9
9.5	Contactgegevens	10
10	Vooruitblik 2023/2024	10

1 Inleiding

De fondsenwerving heeft dit jaar € 65.595,- opgebracht. Dit is aanzienlijk meer dan € 35.000,- die was begroot. Het verschil is vooral te danken aan de donatie van IT4kids en The Brook Foundation voor de BRAVO-projecten en van Talpa voor ondersteuning van leerlingen en studenten(-projecten).

Er is € 21.715,- besteed aan de doelstelling (begroot was € 30.000,-). De uitgaven zijn relatief laag doordat een aantal projecten nog niet uitgevoerd zijn en doordat het beroep op de steun voor lesgeld(en eenmalig) lager was voorzien.

Het resultaat over het boekjaar is uitgekomen (buiten Bestemmingsreserves) is uitgekomen op € 8.644. In 2021/2022 was dit € 4.670. Dit resultaat is ten gunste van het vrij besteedbaar vermogen gebracht.

Hieronder treft u een gedetailleerde beschrijving van de door ons in het boekjaar 2022/2023 gedane uitgaven.

2 Lesgeld(en) en (studie)reiskosten

Ieder kind die graag wil dansen, moet de kans krijgen om dit te doen. De financiële situatie van de ouders mag daarbij geen belemmering zijn. Daarom zijn (delen van) lesgeld(en) en reiskosten van diverse leerlingen door ons betaald medemogelijk door een bijdrage van de VandenEnde Foundation. Doordat dit jaar voor deze hulp elders deels financiering gevonden is, kon het beroep op ons beperkt blijven. Naast de directe hulp is evenals vorige jaren een bijdrage gegeven voor de studiereis van het hbo naar New York.

3 Alumni

Mede dankzij een bijdrage van de VandenEnde Foundation is een begin gemaakt met het opzetten van een alumni community op basis van een online platform. De opgedane ervaringen zijn verwerkt en een plan voor de verdere uitbouw. Hiervoor is dit jaar nog geen beroep op ons gedaan. Wij steunen dit project echter van harte en in de begroting voor volgend jaar is een aanzienlijk bedrag hiervoor gereserveerd.

4 Kinderen in achterstandswijken

BRAVO-projecten zijn gericht op het bevorderen van bewegen en een gezonde leefstijl en worden uitgevoerd in achterstandswijken. Het programma wordt samengesteld op basis van een thema en bestaat uit vijf lesstof(en) en een afsluiting die over een periode van zes weken worden verspreid. De opbouw is als volgt **B**ewegen en sporten, **R**elax, **A**andacht, **V**oeding en **O**p naar de top. De eerste projecten zijn gestart in mei. Uit de eerste ervaringen met het project lijkt BRAVO echt impact te hebben: kinderen met reserves ten opzichte van bewegen en dansen worden toch actief. Ook docenten worden enthousiast. Ouders worden ook bij de afsluiting betrokken. Er is een follow-up in ontwikkeling met een warming-up programma en een Energizer. Eind november komt er een boekje voor docenten waarmee zij door kunnen gaan. De BRAVO-projecten zijn mogelijk gemaakt door IT4kids en The Brook Foundation.

5 Kinderen in asielzoekerscentra

In asielzoekerscentra is sinds 2018 ruime ervaring opgedaan met een weekprogramma voor de kinderen die daar verblijven. Bij deze zogenaamde WAUW! Projecten krijgen kinderen door middel van dans, zang en creativiteit een extra steuntje in de rug. Dansend en zingend leren zij meer over de Nederlandse cultuur en taal. Zingenderwijs wordt niet alleen de taalontwikkeling gestimuleerd, zang en dans bieden ook vrolijkheid en verbinden. Het zijn immers talen die iedereen begrijpt. Inmiddels zijn 29 projecten uitgevoerd die door BNN/VARA zijn gefinancierd. Helaas zijn hun middelen uitgeput en zal voor de financiering een beroep gedaan worden op onze stichting.

6 Eindpresentatie

Om een werkelijk professionele eindpresentatie te realiseren is heel veel geld nodig. De eindpresentaties geven leerlingen en studenten de kans om op een groot podium te laten zien wat ze kunnen. Ter dekking van kosten hebben we ook dit jaar weer een bijdrage gegeven.

7 Aanvraagprocedure

De aanvraagprocedure is niet gewijzigd. Voor alle duidelijkheid herhalen we hier procedure die aanvragers dienen te volgen. De Foundation steunt alleen als andere steunmogelijkheden uitgeput zijn. Dit houdt bijvoorbeeld in dat ouders aanvragen ten behoeve van leerlingen van de voortrajecten, deze eerst bij Stichting Leergeld of het Jeugd Sport en Cultuur Fonds in hun woongemeente moeten indienen. Medewerkers van LMIPA assisteren de ouder(s) zo nodig bij het indienen van de aanvraag. Leerlingen van het Mbo moeten eerst nagaan of zij in aanmerking komen voor steun uit het Hindrik Schollemafonds.

De procedure voor het aanvragen van financiële steun start met het invullen van een formulier op de website. Als de aanvraag compleet is, wordt deze voor advies voorgelegd aan de Algemene Commissie van het LMIPA. Op basis van dit advies besluit het bestuur over de toekenning of afwijzing van de aanvraag. Na toekenning dient de aanvrager akkoord te gaan met de voorwaarden voor de besteding en verantwoording van het te ontvangen bedrag.

8 Communicatie

Donateurs en relaties hebben viermaal een digitale nieuwsbrief ontvangen over de gang van zaken op het instituut, over nieuwe plannen en over het werkveld van studenten en alumni. Alle relevante informatie is terug te vinden op onze website www.marthastalent.nl

9 Organisatie

9.1 Statutaire doelstelling

Op verzoek van de Belastingdienst moesten de statuten van Stichting Marthas Talent Foundation van 12 juni 2014 aangepast worden aan de nieuwe regelgeving rond ANBI's. Naar aanleiding van de

noodzakelijke wijziging zijn ook na uitgebreide discussie ook de doelstellingen gewijzigd die hieronder zijn opgenomen. Deze wijziging is op 22 september 2023 geformaliseerd door de notaris.

- Het laten excelleren door het financieel steunen van leerlingen, studenten, docenten en medewerkers, projecten en activiteiten van of gelieerd aan het Lucia Marthas Institute for Performing Arts (LMIPA); alsmede het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
- De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: het verkrijgen van donaties van particulieren, bedrijven en instellingen met sociale bestedingsdoeleinden en subsidies voor activiteiten op sociaal-cultureel gebied.
- De stichting heeft geen winstoogmerk.

De stichting verleent geen steun aan instellingen, projecten of activiteiten waarbij een of meer bestuursleden een direct of indirect belang hebben.

9.2 Bestuur en medewerkers

Het bestuur is in het verslagjaar gewijzigd. Er is afscheid genomen van Paul Smits, voorzitter. Het bestuurslid Bert de Groot is in zijn plaats benoemd tot voorzitter. Als nieuw bestuurslid is benoemd Adriaan Theeuwis. Gerard Stroomer is penningmeester en Gioia Smid, lid. Het bestuur heeft in het verslagjaar vijf keer vergaderd. In augustus is in een speciale vergadering gebrainstormd over de toekomst van de foundation. Op basis hiervan zal een nieuw beleidsplan worden gemaakt. Het bestuurslidmaatschap is onbezoldigd.

Lucia Marthas is Ambassadeur van de Foundation. Daan van Beek, personal assistent van Lucia Marthas ondersteunt het bestuur in praktische zaken en het dagelijks financieel beheer. Daarnaast woont office-assistent Sjoerd Hermens, de bestuursvergaderingen bij. Hierdoor is er een nauwe band met het instituut en is een soepele communicatie gewaarborgd. Bij de besluitvorming over steunaanvragen laat het bestuur zich adviseren door de Algemene Commissie van LMIPA.

Het financieel toezicht en het opstellen van de jaarrekening is verzorgd door De Hooge Waerder Accountants te Haarlem

9.3 Erkenning Centraal Bureau Fondsenwerving

Onze stichting is erkend door het Centraal Bureau Fondsenwerving. Dit bureau controleert of de aangesloten organisatie zich aan deze regels houden en of de kosten van fondsenwerving binnen de perken blijven. In het kader van de aandacht voor grensoverschrijdend gedrag is op advies van het genoemde bureau een integriteitsbeleid geformuleerd waaraan het bestuur van de stichting zich houdt. Dit document is in te zien op www.marthastalent.nl/over-ons/.

9.4 Culturele ANBI

De belastingdienst heeft in het verslagjaar de Marthas Talent Foundation erkend als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) en niet meer als culturele instelling. Met inachtneming van bepaalde drempelwaarden- blijft een donatie aan de Marthas Talent Foundation fiscaal aftrekbaar is. De extra verhoging voor giften aan culturele instellingen is hiermee vervallen.

Naam: Stichting Marthas Talent Foundation
RSIN/Fiscaal nummer: 854089251
KvK nummer: 60854952

Bankrekeningnummer: NL58 ABNA 0419 8019 36

9.5 Contactgegevens

Marthas Talent Foundation
Adres: Rustenburgerstraat 436, 1072 HK Amsterdam
Tel: +31 (0)20 6761370
Email: foundation@luciamarthas.nl
Website: www.marthastalent.nl

10 Vooruitblik 2023/2024

Begin van het schooljaar zal het Beleidsplan met daarin de projectgewijze werkwijze verder worden uitgewerkt en worden vastgesteld. Een belangrijke uitbreiding van het werkterrein van de stichting zijn de sociaal-maatschappelijke projecten waarbij studenten van LMIPA worden ingezet. Het gaat dan om projecten zoals de BRAVO in achterstandswijken en WAUW in AZC's. Uiteraard zullen we individuele leerlingen en studenten blijven ondersteunen. Ook voor onderwijsprojecten en voorstellingen is in de begroting een mooi bedrag gereserveerd.

Jaarrekening 2022/2023

1 BALANS PER 31 AUGUSTUS 2023
(na resultaatbestemming)

		31 augustus 2023		31 augustus 2022	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vlottende activa					
Vorderingen	(1)	90		19.671	
Liquide middelen	(2)	127.998		72.364	
			128.088		92.035
			<u>128.088</u>		<u>92.035</u>
			<u>128.088</u>		<u>92.035</u>
PASSIVA					
Reserves en fondsen (3)					
Stichtingsvermogen		57.452		48.808	
Bestemmingsreserves		55.472		8.687	
			112.924		57.495
Kortlopende schulden	(4)		15.164		34.540
			<u>128.088</u>		<u>92.035</u>
			<u>128.088</u>		<u>92.035</u>

**2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER DE PERIODE 01-09-2022 TOT EN MET
 31-08-2023**

		Realisatie 2022/2023	Begroting 2022/2023	Realisatie 2021/2022
		€	€	€
Baten				
Baten	(5)	65.595	35.000	50.980
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen	(6)	21.777	30.000	38.917
Kosten van beheer en administratie				
Overige bedrijfslasten	(7)	6.389	6.000	7.393
Saldo		<u>37.429</u>	<u>-1.000</u>	<u>4.670</u>
Resultaatbestemming				
Stichtingsvermogen		8.644	-	4.670
Bestemmingsreserves		28.785	-	-
		<u>37.429</u>	<u>-</u>	<u>4.670</u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

Stichting Marthas Talent Foundation heeft tot doel:

- a. Het laten excelleren door het financieel steunen van leerlingen, studenten, docenten en medewerkers, projecten en activiteiten van of gelieerd aan het Lucia Marthas Institute of Performing Arts (het LMIPA).
- b. Het realiseren van of het faciliteren van een schoolgebouw in of nabij Amsterdam, waarin LMIPA een doorlopend en geïntegreerd curriculum kan aanbieden voor leerlingen en studenten in vooropleidingstrajecten, het middelbaar en hoger beroepsonderwijs en het wetenschappelijk onderwijs.
- c. En het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De stichting verleent geen steun aan instellingen, projecten of activiteiten waarbij één of meer bestuursleden van de stichting een direct of indirect belang hebben.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Marthas Talent Foundation is feitelijk en statutair gevestigd op Rustenburgerstraat 436 te Amsterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 60854952.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar

Voor vergelijkingsdoeleinden zijn een aantal vergelijkende cijfers aangepast.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk is aan de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

Onder de bestemmingsreserve is dat deel van de reserve opgenomen, dat een beperkte bestemmingsmogelijkheid heeft doordat een derde (de gever) deze beperking heeft aangegeven. De toevoegingen aan de bestemmingsreserve vloeien voort uit het feit dat giften en (overheids)bijdragen met een specifieke bestemming zijn ontvangen en in het verslagjaar nog niet (volledig) zijn besteed.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 AUGUSTUS 2023

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

	<u>31-8-2023</u>	<u>31-8-2022</u>
	€	€
1. Vorderingen		
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>90</u>	<u>19.671</u>
Overige vorderingen		
Rekening-courant LMIPA	<u>-</u>	<u>4.766</u>
Overlopende activa		
Nog te ontvangen bedragen	<u>90</u>	<u>14.905</u>
2. Liquide middelen		
ABN AMRO Bank N.V.	<u>127.998</u>	<u>72.364</u>

PASSIVA

	31-8-2023	31-8-2022
	€	€
3. Reserves en fondsen		
Stichtingsvermogen	57.452	48.808
Bestemmingsreserves	55.472	8.687
	<u>112.924</u>	<u>57.495</u>
	<u>2022/2023</u>	<u>2021/2022</u>
	€	€
Stichtingsvermogen		
Stand per 1 september	48.808	44.138
Resultaatbestemming	8.644	4.670
Stand per 31 augustus	<u>57.452</u>	<u>48.808</u>
	<u>31-8-2023</u>	<u>31-8-2022</u>
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve	<u>55.472</u>	<u>8.687</u>
	<u>2022/2023</u>	<u>2021/2022</u>
	€	€
<i>Bestemmingsreserve</i>		
Stand per 1 september	8.687	35.637
Dotatie Alumni project	18.000	-
Onttrekking SSKC project	-	-26.950
Resultaatbestemming	28.785	-
Stand per 31 augustus	<u>55.472</u>	<u>8.687</u>
	<u>31-8-2023</u>	<u>31-8-2022</u>
	€	€
4. Kortlopende schulden		
Crediteuren	12.560	15.040
Overlopende passiva	2.604	19.500
	<u>15.164</u>	<u>34.540</u>

	<u>31-8-2023</u>	<u>31-8-2022</u>
	€	€
Overlopende passiva		
Accountantskosten	2.604	1.500
Kosten Alumni project	-	18.000
	<u>2.604</u>	<u>19.500</u>

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 01-09-2022 TOT EN MET 31-08-2023

	Realisatie 2022/2023	Begroting 2022/2023	Realisatie 2021/2022
	€	€	€
5. Baten			
Donaties particulieren	455	35.000	6.545
Donaties bedrijven	4.550	-	3.000
Donaties van verbonden organisaties	10.000	-	5.655
Donaties stichtingen	50.500	-	35.780
Rente baten	90	-	-
	<u>65.595</u>	<u>35.000</u>	<u>50.980</u>
6. Besteed aan de doelstellingen			
Doelstelling algemeen			
OV/Reiskosten	1.651	-	590
Les & College-gelden	-	22.000	15.040
Ondersteuning Individueel	4.564	-	6.037
Studiereis	5.500	4.000	5.750
Eindpresentatie	10.000	4.000	11.500
	<u>21.715</u>	<u>30.000</u>	<u>38.917</u>
Doelstelling projecten			
Wauw project	62	-	-
	<u>62</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
7. Overige bedrijfslasten			
Verkooplasten	2.553	2.500	2.467
Algemene lasten	3.836	3.500	4.926
	<u>6.389</u>	<u>6.000</u>	<u>7.393</u>
<i>Verkooplasten</i>			
Marketing	2.500	2.500	2.405
Website	53	-	62
	<u>2.553</u>	<u>2.500</u>	<u>2.467</u>

	Realisatie 2022/2023	Begroting 2022/2023	Realisatie 2021/2022
	€	€	€
<i>Algemene lasten</i>			
Accountantslasten	2.919	-	3.323
Administratielasten	-	-	662
Bankkosten	276	-	205
Kosten fondsenwerving	150	-	279
Kosten donaties	4	-	6
Overige algemene lasten	487	3.500	451
	<u>3.836</u>	<u>3.500</u>	<u>4.926</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Amsterdam, 15 januari 2024

E.F.H. de Groot, Voorzitter / Secretaris

G.F. Smid, Bestuurder

G. Stroomer, Penningmeester

A.W.H.M. Theeuwes, Bestuurder